



COMUNE DI LUGO DI VICENZA

PROVINCIA DI VICENZA

Piazza XXV Aprile, 28

Prot.informatico

Lugo di Vicenza, lì 05/07/2022

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA

PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA "C1", CON PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" DI CUI N. 1 CON RISERVA PRIORITARIA A FAVORE DELLE FORZE ARMATE (ARTT. 678 E 1014 D. LGS. 66/2010).

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 13/01/2022 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. 34 del 28/04/2022 e integrata con deliberazione di G.C. n. 47 del 17/05/2022;

In esecuzione alla determinazione del Responsabile Area Finanziaria n. 64 del 05/07/2022 di indizione della prova selettiva e di approvazione del relativo bando;

Visti il D.lgs. n. 165/2001, il D.lgs. n. 267/2000 e la normativa in vigore in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato ed i relativi vincoli;

Accertato che il comune ha dato corso all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti, non ha crediti in attesa di certificazione; ha rispettato il tetto di spesa del personale nell'anno precedente; ha approvato il piano per le pari opportunità per il triennio 2022/2024, in data 14 dicembre 2021; ha attestato l'assenza di personale in sovrannumero e/o in eccedenza; ha adottato il piano delle performance; ha trasmesso alla Funzione Pubblica copia della programmazione ed ha rispettato i vincoli dettati per le assunzioni di personale;

Preso atto che il comune: ha approvato il bilancio preventivo 2022/2024 in data 13/01/2022; ha approvato il conto consuntivo 2021 in data 28/04/2022; ha trasmesso alla banca dati delle amministrazioni pubbliche le informazioni sui propri conti;

Assunto che le condizioni per le assunzioni devono essere rispettate all'atto della effettiva assunzione e che non impediscono né l'avvio né lo svolgimento né la conclusione delle procedure concorsuali;

Visti i vigenti regolamenti:

- "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- "Regolamento per la selezione pubblica del personale";

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto delle funzioni locali del 21.05.2018;

Visto l'art. 3 del D.L. 36 del 30.04.2022;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica, per soli esami, per la predisposizione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 "Istruttori Tecnici" categoria di accesso C, posizione economica 1.

I vincitori del concorso saranno assegnati all'Area Tecnica, che include ambiti quali edilizia privata, urbanistica, ambiente, sicurezza sul lavoro, lavori pubblici e manutenzioni, e potranno essere adibiti allo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo:

- Attività istruttoria di procedimenti amministrativi e redazione di atti e provvedimenti in materia edilizia, ambientale, forniture e lavori pubblici anche con inserimenti ed elaborazioni in sistemi informativi;
- Rilascio di certificazioni e di copie di atti previa richiesta di accesso;
- Attività di controllo e vigilanza sull'attività edilizia, gestione delle procedure sanzionatorie e delle procedure di condono e delle demolizioni d'ufficio;
- Sopralluoghi di cantieri, fabbricati, aree pubbliche e private;
- Pianificazione dello sviluppo del territorio e della localizzazione dei servizi; Pianificazione urbanistica attuativa di settore e di valore strategico; istruttoria relativa a procedimenti di pianificazione urbanistica di iniziativa privata;
- Organizzazione ed erogazione dei servizi, con rapporti di media complessità con soggetti esterni, cittadini, fornitori, ecc.;
- Cura di relazioni di natura anche complessa e negoziale sia interne che esterne con enti, professionisti e cittadini.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- Adeguate conoscenze su tutte le materie di cui al programma d'esame;
- Capacità di analisi e verifica della documentazione presentata dai privati;
- Abilità logiche (ragionamento numerico, ragionamento deduttivo, ragionamento critico-numerico) ed utilizzo di strumenti tecnici ed informatici;
- Capacità di assumere le responsabilità richieste dal ruolo che può comprendere anche il rilascio di certificazioni e l'analisi e risoluzione di problematiche;
- Buone relazioni interpersonali e predisposizione al lavoro di gruppo;
- Capacità di organizzare il lavoro ed agire in autonomia rispetto a criteri prestabiliti nelle linee essenziali con significativa ampiezza delle soluzioni possibili;

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della specifica normativa.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari a 1,2 unità, uno dei due posti messi a concorso è riservato prioritariamente a favore dei volontari delle Forze Armate in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

1. volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni);
2. volontari in ferma breve (VFB);
3. ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9).

Nel caso in cui nessun candidato riservatario risultasse idoneo, la copertura del posto oggetto di riserva avverrà seguendo l'ordine della graduatoria di merito.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n.68/1999, in quanto interamente soddisfatta.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la selezione pubblica del personale.

1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai posti suddetti è attribuito il trattamento economico della posizione iniziale C, posizione economica 1, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali che prevede uno stipendio tabellare annuo di Euro 20.344,07, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'assegno per nucleo familiare se ed in quanto spettante ed eventuali altri compensi previsti per legge o per contratto. Tutti gli emolumenti sono corrisposti in proporzione alla durata oraria settimanale dell'attività lavorativa e sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a.** Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174.
I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b.** Età non inferiore ad anni 18;
- c.** Godimento dei diritti civili e politici;
- d.** Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
- e.** Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti per reati per i quali è prevista l'interdizione dei pubblici uffici;
- f.** Non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- g.** Non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, (ovvero) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- h.** Per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;

Requisiti specifici

i. titolo di studio: diploma quinquennale di Geometra ovvero Perito Edile ovvero Perito Industriale ovvero Diploma quinquennale di Istituto Tecnico indirizzo "Agraria, Agroalimentare e Agroindustriale"

oppure di titolo assorbente tra quelli di seguito elencati o agli stessi equipollenti e/o equiparati (in tal caso il candidato dovrà allegare la documentazione attestante l'equivalenza e/o l'equipollenza del titolo:

- laurea in architettura, ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria edile-architettura, ingegneria per l'ambiente e il territorio, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, urbanistica, scienze agrarie, scienze ambientali, scienze forestali ed ambientali, scienze geologiche (diploma di laurea vecchio ordinamento);
- laurea triennale DM 509/1999: classe 4 (scienze dell'architettura e ingegneria edile), classe 7 (urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale), classe 8 (ingegneria civile e ambientale), classe 16 (Scienze della Terra) e classe 20 (Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali);
- laurea triennale DM 270/2004: classe L-7 (ingegneria civile e ambientale), classe L-17 (scienze dell'architettura), classe L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia), classe L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale), classe L25 (Scienze e tecnologie agrarie e forestali), classe L26 (Scienze e tecnologie agro-alimentari) e classe L34 (Scienze geologiche);
- laurea specialistica DM 509/1999: classe 3/S (architettura del paesaggio), classe 4/S (architettura e ingegneria edile), classe 28/S (ingegneria civile), classe 38/S (ingegneria per l'ambiente e il territorio), classe 54/S (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale), classe 77/S (Scienze e tecnologie agrarie), classe 82/S (Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio), classe 74/S (Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali), classe 86/S (Scienze geologiche) e classe 85/S (Scienze geofisiche);
- laurea magistrale DM 270/2004: classe LM-3 (architettura del paesaggio), classe LM-4 (architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (ingegneria civile), classe LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (ingegneria della sicurezza), classe LM-35 (ingegneria per l'ambiente e il territorio), classe LM-48 (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale), classe LM 69 (Scienze e tecnologie agrarie), classe LM-75 (Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio), classe LM-73 (Scienze e tecnologie forestali ed ambientali), classe LM-74 (Scienze e tecnologie Geologiche) e classe LM-79 (Scienze geofisiche).

I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it. La procedura di equivalenza può essere attivata dopo lo svolgimento della prova preselettiva (*se prevista*), se superata, e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;

n. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

o. possedere la patente di guida di categoria non inferiore alla B in corso di validità;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Per i candidati che risulteranno utilmente classificati sarà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, il possesso dei suddetti requisiti ed in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la decadenza della nomina. I candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva.

3 – TERMINA E DOMANDA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla prova selettiva deve pervenire entro il 30^a giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale 4° serie Speciale "Concorsi ed esami".

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente in via telematica, attraverso apposita piattaforma digitale già operativa e raggiungibile al sito www.asmelab.it.

Le istruzioni per la presentazione delle domande mediante piattaforma Asmel sono pubblicate nel sito Istituzionale in Amministrazione trasparente – Sezione Bandi e concorsi.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) che riconoscerà automaticamente i dati del candidato.

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove, è effettuata esclusivamente attraverso la predetta piattaforma all'indirizzo PEC indicato dal candidato.

La presentazione di domande con altre modalità, tra cui ad esempio la presentazione presso la sede dell'ente, con raccomandata AR, tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

Per l'iscrizione al concorso il candidato dovrà confermare di:

- essere a conoscenza delle norme in materia di trattamento dei dati personali
- impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito dell'indirizzo PEC per le comunicazioni inerenti al presente concorso
- aver letto il bando di concorso e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute
- essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("GDPR"), che avviene esclusivamente per le finalità relative al concorso.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- a) comune di residenza;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero della condizione di cui al precedente articolo 2 per i familiari di cittadini italiani o di Stati appartenenti alla UE. In caso di cittadino non italiano appartenente all'U.E. o di familiare, dichiara di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza o di altro comune o dell'AIRE;

- d) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- f) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- g) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- h) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- i) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- j) la conoscenza della lingua inglese;
- k) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza inserire:
 1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
 2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 5. gli orfani di guerra;
 6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 8. i feriti in combattimento;
 9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

- m) il titolo alla riserva di posti di cui all'art. 1014 del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i.;
- n) di essere portatore di handicap e di necessitare di ausilio per sostenere le prove di esame, nonché dell'eventuale tempo aggiuntivo aggiuntivi in relazione all'handicap, con l'indicazione della percentuale di invalidità;
- o) l'autorizzazione, a favore del Comune che emette il bando di concorso al trattamento dei dati personali e sensibili;
- p) la conformità all'originale degli eventuali documenti allegati e caricati in piattaforma, l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ricevuta del versamento della somma di Euro 10,00, Il versamento può essere effettuato tramite il sistema "pagoPA" con accesso al link:
<http://mypay.regione.veneto.it/pa/sceltaEnte.html?redirectUrl=home.html>- Selezione Ente: Lugo di Vicenza - causale: "Tassa selezione copertura n. 2 posti di Istruttore Tecnico";
- certificazione medica attestante la necessità di usufruire di ausili per lo svolgimento delle prove (per i candidati in cui si trovano nelle condizioni di cui alla lettera m) del presente paragrafo).

Il Comune di Lugo di Vicenza non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sulla piattaforma www.asmelab.it, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al d.p.r. n. 445/2000.

4 - APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del d.p.r. n. 487/1994 e s.m.i. Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il suddetto diritto di preferenza, sono di seguito riportate. Hanno preferenza a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che abbiano superato le prove di esame e che intendano far valere i titoli per l'applicazione della preferenza a parità di merito e di preferenza a parità di merito e di titoli, già dichiarati nella domanda di partecipazione ma non allegati alla stessa e posseduti alla data di scadenza del presente bando dovranno far pervenire al Settore Personale, entro il termine perentorio di giorni cinque, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, senza che sia inviata in tal senso alcuna specifica richiesta da parte del Comune di Lugo di Vicenza, i relativi documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso dei titoli in questione. In caso di mancata consegna della relativa documentazione non si terrà conto dei titoli per l'applicazione della riserva e/o dei titoli di preferenza, anche se dichiarati nella domanda. È inammissibile la documentazione prodotta riguardante i titoli sopraccitati che non siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione.

5 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione alla selezione sarà disposta dal responsabile del Servizio/Ufficio Personale, con proprio provvedimento. Eventuali esclusioni verranno comunicate all'indirizzo PEC indicato in fase di registrazione al concorso o tramite comunicazione di successiva modifica e tramite la piattaforma www.asmelab.it.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune di Lugo di Vicenza.

Per tutte le carenze l'ente assegna al candidato un termine per sanare tali anomalie.

Prima dello svolgimento verrà comunicata ai candidati tramite la piattaforma l'ammissione alla selezione. Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti), dal Segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti.

7 – PRE SELEZIONE

Qualora il numero delle domande pervenute sia tale da non consentire l'espletamento della selezione in tempi rapidi, intendendo come tali un numero di domande superiori a 40, la Commissione Giudicatrice potrà stabilire, a suo insindacabile giudizio, che le prove di esame siano precedute da una preselezione tramite quiz a risposta multipla sulle materie del programma previsto per le prove di esame. La Commissione Giudicatrice potrà richiedere, per lo svolgimento della preselezione, l'intervento di imprese specializzate esterne.

1. Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-*bis*, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.
2. Per la valutazione della prova preselettiva la Commissione disporrà, complessivamente, per ogni candidato, di 30 punti e per ogni risposta esatta ai quesiti proposti sarà attribuito un punto. La prova preselettiva consiste in quesiti a risposta multipla relativi alle materie del bando.
3. La graduatoria della prova preselettiva sarà formulata in ordine decrescente di punteggio e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente. Conseguiranno l'ammissione alle prove scritte di esame i primi 30 candidati che risulteranno collocati nella predetta graduatoria sulla base delle valutazioni ottenute, nonché tutti coloro che si troveranno a parità di punteggio con il ventesimo candidato. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

8 - SELEZIONE

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e in una prova orale; nel corso della prova orale sarà accertata anche la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della lingua inglese.

Le prove d'esame sono dirette ad accertare la professionalità e l'attitudine dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità a risolvere problemi ed elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative di riferimento.

Gli esami prevedono le seguenti prove:

- **una prova scritta**, a contenuto teorico-pratico, a scelta della Commissione esaminatrice, volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potrà consistere nella redazione di più quesiti a risposta multipla con risposte già predefinite o da quesiti a risposta sintetica e/o di un elaborato a carattere tecnico/pratico e/o nella redazione di un atto amministrativo e/o nella redazione di una relazione progettuale.
- **una prova orale** che consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate nelle materie indicate nel programma d'esame; nel corso del colloquio sarà accertata anche la conoscenza della lingua inglese, dell'uso di applicazioni informatiche.

Potranno, inoltre, essere valutate anche le attitudini nonché le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al ruolo.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i concorrenti che avranno ottenuto un votazione nella prova scritta di almeno 21/30.

Le singole prove di esame si considereranno superate dai concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30 in entrambe le prove.

La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato le prove di esame nella stessa seduta in cui avranno termine od in un'altra apposita, da tenersi nei giorni immediatamente successivi. Tale graduatoria è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale, espresso in sessantesimi, ottenuto nella prova scritta (max 30/30) e con il voto riportato nella prova orale (max 30/30).

La graduatoria di merito è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà pubblicata, a cura della stessa Commissione, all'Albo Pretorio del Comune.

La prova scritta e la prova orale potranno essere svolte sulla base di una decisione della Commissione anche a distanza, nel rispetto dei vincoli dettati dalla normativa sullo svolgimento delle prove concorsuali.

9 - PROGRAMMA DELLE PROVE DI ESAME

Il programma d'esame verterà sui seguenti argomenti:

- edilizia privata ed edificazione in aree agricole con particolare riferimento al DPR n. 380/2001 e alle leggi regionali n. 11/2004 e n. 14/2019;
- procedure di approvazione degli strumenti urbanistici;
- tutela dei beni culturali e del paesaggio con particolare riferimento al D.lgs n. 42/2004;
- normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche sia negli edifici privati che in quelli aperti al pubblico con particolare riferimento al DPR n. 503/96, alla legge n. 13/89, al DM n. 236/89, alle varie Delibere di Giunta Regionale (ad esempio la DGRV 1428/2011);
- normativa sul contenimento del consumo energetico e sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili (ad es. D.lgs n. 28/2011);
- nozioni in materia di catasto terreni, catasto fabbricati, cartografie e sistemi informativi territoriali;
- legislazione sui lavori pubblici con particolare riferimento al D.lgs n. 50/2016 e normativa relativa al ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione; progettazione, appalto, direzione, contabilità, collaudo, ecc.; cantieri stradali, segnaletica stradale e nozioni sul codice della strada;
- manutenzione del patrimonio comunale: edifici pubblici, strade, impianti sportivi, cimiteri, verde pubblico;
- elementi di diritto amministrativo e diritto civile con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti Locali (D.lgs n. 267/2000);
- diritto di accesso ai documenti amministrativi e diritto di accesso generalizzato (D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs n. 97/2016);
- Normativa in materia di trasparenza dell'attività amministrativa e anticorruzione (L. 190/2012 e D.Lgs 33/2013);

10 - CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Preselezione: (se confermata dalla commissione Giudicatrice)

Sede: **Istituto Comprensivo Statale "B. Nodari" di via Matteotti 6, il giorno 01 settembre 2022, ore 09:00.**

La conferma dello svolgimento della prova preselettiva, verrà resa nota ai candidati, secondo la decisione della Commissione Giudicatrice, mediante avviso che sarà affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito del Comune di Lugo di Vicenza, a far data dal giorno 25/08/2022.

Prima prova scritta

Sede: **Istituto Comprensivo Statale "B. Nodari" di via Matteotti 6, il giorno 06 settembre 2022, ore 09:00**

Prova orale:

Sede: **Municipio Piazza XXV Aprile ,28 il giorno 13 settembre 2022, ore 09:00**

Il presente calendario vale come formale convocazione dei candidati e, in caso di variazione delle date e/o della sede di esame, ne verrà data comunicazione esclusivamente mediante avviso che sarà affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet del Comune .

I candidati riceveranno all'indirizzo PEC, tramite la piattaforma www.asmelab.it, la convocazione alle rispettive prove di concorso.

Per sostenere le suddette prove i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei documenti previsti dalle vigenti norme, attestanti l'identità personale.

Gli esiti della prova preselettiva (se confermata), della prova scritta e della prova orale, saranno resi noto mediante notifica al candidato via Pec, anche mediante la piattaforma ASMELAB.

Inoltre, ai concorrenti ammessi alla prova orale, il Presidente della Commissione Giudicatrice comunicherà i punteggi ottenuti nelle prove scritte tramite piattaforma.

Ogni altra informazione relativa alla presente procedura selettiva verrà resa nota mediante avvisi che saranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Lugo di Vicenza e comunicati all'indirizzo PEC del candidato inserito in piattaforma www.asmelab.it

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

I candidati che non si presentano nei giorni stabili per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

11 - MODALITÀ' PER ACCEDERE ALLE PROVE IN EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19

I candidati per poter accedere alla sede di svolgimento delle prove concorsuali, a pena di esclusione dovranno attenersi al "Piano Operativo Specifico" di cui all'art. 7, comma 7, del D.L. n. 36/2022 che sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "bandi di concorso" entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento delle prove concorsuali.

Le prove d'esame e l'eventuale pre-selezione potranno essere svolte anche in modalità telematica da remoto, i cui dettagli saranno comunicati successivamente.

12 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

La graduatoria finale della selezione, che terrà conto dell'eventuale applicazione delle sopra citate preferenze, verrà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile e verrà pubblicata all'Albo Pretoria on-line del Comune e sulla specifica piattaforma telematica. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. L'elenco dei candidati idonei, risultante dalla graduatoria finale, sarà inserito anche sul sito internet del Comune.

Con l'approvazione della graduatoria finale verranno individuati i concorrenti vincitori della procedura selettiva pubblica ai quali spetterà l'attribuzione dei posti disponibili. L'esito della procedura selettiva sarà portato a conoscenza dei vincitori.

I vincitori della procedura selettiva saranno invitati a presentarsi personalmente presso il competente ufficio del Comune di Lugo di Vicenza, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato. La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

Una volta immesso in servizio i nuovi dipendenti dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e non potrà partecipare ad avvisi di mobilità volontaria durante tale arco temporale.

Per l'accertamento nei confronti dei vincitori del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'impiego, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e quelle in materia di semplificazione amministrativa.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, i soggetti individuati vincitori dovranno inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e smi.

L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

La graduatoria finale della presente selezione rimarrà efficace per tre anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale.

L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, qualora non siano disponibili apposite graduatorie per assunzioni a tempo determinato di pari categoria contrattuale e profilo professionale. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale potrà stipulare specifiche convenzioni per consentire ad altre PA di utilizzare per scorrimento la graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato e determinato. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione da parte di altra PA sarà influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato presso il comune che ha indetto il concorso.

13 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi della normativa a tutela della privacy, ai fini del presente bando di concorso è titolare del Trattamento è il Comune di Lugo di Vicenza, il Responsabile del trattamento è il Responsabile Area Finanziaria Rag. Paola Ranzolin mail: paola.ranzolin@comune.lugo.vi.it, il Responsabile della Protezione dei dati è l'Avvocato Nadia Corà e-mail consulenza@entionline.it. Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente bando.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6 comma 1 lett. e) del GDPR, nonché il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso ed allegato alla domanda di partecipazione.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del [Reg. UE 679/016](#)).

14 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva analogha facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Il bando integrale della procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet: <http://www.comune.lugodivicenza> o presso l'ufficio personale del Comune (0445/860542 int. 2).

Il responsabile del procedimento è la Rag. Paola Ranzolin recapito telefonico: 0445/860542 int. 2 indirizzo di posta elettronica: paola.ranzolin@comune.lugo.vi.it

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Rag. Paola Ranzolin



(sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21, c. 2, del D.Lgs. 82/2005)